

惠州经济职业技术学院文件

惠经职院教〔2025〕3号

关于印发《惠州经济职业技术学院学生学业 警示管理办法》的通知

各相关部门、各单位：

为加强学生学习过程管理，全面了解在校学生的学业情况，及时发现并解决学生在学习过程中出现的问题，使学生能够顺利完成学业，进一步促进我校良好学风和考风的形成，提高教育教学和人才培养质量，在原《惠州经济职业技术学院学生课程不及格处理规定》基础上，制订《惠州经济职业技术学院学生学业警示管理办法》。经2024年12月23日校党政联席会议审议通过，现予印发。请遵照执行。

惠州经济职业技术学院

2025年1月10日

惠州经济职业技术学院 学生学业警示管理办法

为加强学生学习过程管理，全面了解在校学生的学业情况，及时发现并解决学生在学习过程中出现的问题，使学生能够顺利完成学业，进一步促进我校良好学风和考风的形成，提高教育教学和人才培养质量，特制定本办法。

一、学业警示分级与实施

学校实行学业警示制度，在规定的学制年限内，根据学生不及格课程门数（包括必修课及专业选修课），学业警示分为三级：黄色警示、橙色警示和红色警示三种。

（一）黄色警示：学生不及格课程门数累计达到 2-4 门给予黄色警示，由班级辅导员组织实施完成警示工作。

（二）橙色警示：学生不及格课程门数累计达到 5-7 门给予橙色警示，由二级学院组织实施完成警示工作。

（三）红色警示：学生不及格课程门数累计达到 8 门及以上给予红色警示，由教务处牵头组织实施完成警示工作。

二、学业警示工作程序

（一）黄色警示：二级学院考务干事在每学期初补考结束后，统计学生课程不及格情况。辅导员对达到黄色警示条件的学生本人发送《惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书》，并告知学生家长。被警示学生本人应在《学业警示通知书》上签字确认。辅导员组织达到黄色警示条件的学生开展警示谈话，

分析学习存在的问题与原因，协助其制定解决方案和学习计划。

(二) 橙色警示：二级学院考务干事在每学期初补考结束后，统计学生课程不及格情况。辅导员对达到橙色警示条件的学生本人发送《惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书》，并告知学生家长。被警示学生本人应在《学业警示通知书》上签字确认。二级学院组织达到橙色警示条件的学生召开学生座谈会及家长会，告知学校留级标准和帮扶政策，开展“一对一”帮扶活动，辅导员及专业负责人帮助学生分析原因，重新端正学习态度，及时开展有针对性的学习指导，促进学生改进学习方法，督促学生努力完成学业。

(三) 红色警示：

1. 春季学期开学初补考后，辅导员对达到红色警示条件的学生本人发送《惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书》，并告知学生家长。二级学院组织达到红色警示条件的学生与橙色警示学生一同进行警示帮扶活动。

2. 秋季学期开学补考后，达到红色警示条件的学生给予留级处理，即学籍降到下一个年级，按照下一年级人才培养方案修读课程及缴纳学费。二级学院组织达到红色警示条件的学生核对学校教务管理系统中导出的不及格课程，并签字确认；班主任填写与家长沟通的情况；二级学院签署处理意见后，将本学院达到红色警示条件的学生信息表交教务处；教务处将达到红色警示条件的学生情况及处理方案上报学校校长办公会议审定。教务处根据会议结果下达《惠州经济职业技术学院学生留

级通知书》，由二级学院向学生及家长发送。

3. 学生如对学校校长办公会议给出的处理意见有异议，可根据《惠州经济职业技术学院学生申诉处理办法》，在收到留级通知后的十个工作日内向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉。二级学院按照学校申诉处理委员会确定的申诉处理结果执行。

4. 学生毕业时有课程不及格的，可申请延长在校学习时间，继续在校学习。学生留级和申请延长在校学习时间的，须在学校规定的最长在校年限内完成学业。根据《惠州经济职业技术学院学籍管理规定》，学生最长在校学习年限（含休学时间）为5年，学生因创业休学在校最长学习年限（含休学时间）为7年，学生参军入伍时间不计入在校学习时间。学生超过最长在校时间后仍有课程不及格的，按结业处理。学生在结业后五年内可申请参加课程重修及重修考试，成绩全部合格，予以换发毕业证书。

三、学业警示工作要求

（一）二级学院对学业警示工作要高度重视，认真分析，及时总结，确保工作取得成效。

（二）每学期学校公布考试成绩后，学生应及时在教务管理系统查询课程成绩，知晓课程成绩和累计不及格课程情况。二级学院须建立健全学院与学生家长联系制度，将学生考试成绩、累计不及格课程情况、警示情况告知学生家长。

（三）二级学院要加强学业警示工作的过程管理，警示谈

话、与学生家长的联系记录、家长会会议记录等学业警示帮扶材料须归档保存。

四、本办法自颁布之日起实行，由教务处负责解释。原《惠州经济职业技术学院学生课程不及格处理规定》同时废止。

附件：1. 惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书（黄色警示、橙色警示使用）

2. 惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书（红色警示使用）

3. 惠州经济职业技术学院学业警示学生谈话记录表

4. 惠州经济职业技术学院学生留级通知书

附件 1:

惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书

(黄色警示、橙色警示使用)

_____同学:

《根据《惠州经济职业技术学院学生学业警示管理办法》，
不及格课程的门数达到 8 门则按留级处理。

由于你的不及格课程的门数已达到_____门，故现在郑重向你提醒并请你告知你的家长，如果再有_____门课不及格，就必须留级。所以请你一定要抓紧时间、刻苦努力学习，提高学习成绩。

_____学院
年 月 日

学生签名: _____

附件 2:

惠州经济职业技术学院学生学业警示通知书

(红色警示使用)

_____同学:

《根据《惠州经济职业技术学院学生学业警示管理办法》，
不及格课程的门数达到 8 门则按留级处理。

由于你的不及格课程的门数已达到_____门，故现在郑重向你提醒并请你告知你的家长，你已达到留级条件，如果下学期开学补考后不及格课程门数仍达到 8 门及以上，就必须留级。所以请你一定要抓紧时间、刻苦努力学习，提高学习成绩。

_____ 学生处 _____ 教务处 _____ 学院

_____ 年 _____ 月 _____ 日

_____ 学生签名: _____

附件 3:

惠州经济职业技术学院

学业警示学生谈话记录表

学号		姓名		班级	
谈话时间			谈话地点		
学生学业警示级别:					
谈话记录 (可另附页):					
谈话效果:					
制定计划:					
学生签名:			谈话人签名:		

附件 4:

惠州经济职业技术学院学生留级通知书

_____同学:

根据《惠州经济职业技术学院学生学业警示管理办法》，不及格课程的门数达到 8 门则按留级处理。

由于你的不及格课程的门数已达到_____门，根据学校有关处理决定，现通知你留级。请你接到此通知书两天内到学生处办理留级手续。

如对因课程不及格受到的留级处理有异议，你可根据《惠州经济职业技术学院学生申诉处理办法》，在收到留级通知后的十个工作日内向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉。

学生处 教务处 _____ 学院

年 月 日

学校办公室

2025 年 1 月 10 日印发
