|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 走访楼栋及宿舍号 |  | |
| 项目 | 检查重点 | 存在问题的宿舍及具体问题 |
| 宿舍状况情况 | 安全隐患 |  |
| 卫生状况 |  |
| 思想动态 |  |
| 文化建设 |  |
| 其他（情况说明） |  |
| 学生反映的问题 |  | |
| 发现的问题 |  | |
| 被通报的宿舍整改督查情况 |  | |
| 解决整改方案（有突出问题时填写） |  | |
| 注: 1.辅导员在每次走访宿舍后如实填写以上表格，每走访一次需要填写一次。  2.如在走访宿舍中发现重大安全隐患或其他突发事件，应第一时间向学生处、保卫处报告，后续继续跟踪整改情况。  3.此表可填写后打印，学院应做好督促自查工作，学生处不定时抽查。  4.此表作为辅导员工作年度考核的重要依据之一。 | | |

**辅导员走访宿舍情况登记表**

学院： 辅导员： 走访时间：